

## UMOWA

### w sprawie korzystania z usług Gminnego Żłobka w Ustroniu Morskim prowadzonego przez Gminę Ustronie Morskie

zawarta w dniu ..... 2026 r. pomiędzy:

**Gminnym Żłobkiem w Ustroniu Morskim** przy ul. Górnej 12, reprezentowanym przez dyrektora

- **mgr Kingę Burzyńską**

zwanym dalej „**Żłobkiem**” a

**Panią** ..... zamieszkałą

ul. ...., .....(kod pocztowy, miejscowość)

legitymującą się numerem Pesel ..... oraz

**Panem** ..... zamieszkałym

ul. ...., ..... (kod pocztowy, miejscowość)

legitymującym się numerem Pesel .....

zwanymi dalej „**rodzicami/opiekunami prawnymi**”.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Żłobek usług opiekuńczo-wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dziecka .....,ur. ...., zwanego dalej „**dzieckiem**”,
2. Zasady odpłatności za świadczenia w wymiarze do 10 godzin dziennie pobytu dziecka w Żłobku określa Uchwała Nr XXII/173/2026 Rady Gminy w Ustroniu Morskim z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Żłobku prowadzonym przez Gminę Ustronie Morskie.
3. Miejscem świadczenia usług jest **Gminny Żłobek w Ustroniu Morskim ul. Górna 12** czynny w godzinach: 6<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup>.

#### § 2

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia ..... 2026 r. do dnia **31 sierpnia 2026 r.** (z wyłączeniem przerwy wakacyjnej, której termin ustala Dyrektor i podaje do informacji rodzicom do 15.05.2026 r.).

#### § 3

1. Żłobek zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:
  - 1) opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej odpowiednio do wieku, poziomu rozwoju i potrzeb, zgodnie z przyjętymi standardami jakości opieki,
  - 2) warunków pobytu jak najbardziej zbliżonych do warunków domowych,
  - 3) troski o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny poprzez wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz zajęć ogólnorozwojowych,

- 4) warunków sprzyjających rozwojowi umysłowemu dziecka, rozwijaniu myślenia, mowy, wyrabianiu orientacji przestrzeni i czasu, zapoznanie z otaczającym środowiskiem,
- 5) kształtowania postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,
- 6) wspomagania indywidualnego rozwoju,
- 7) racjonalnego i prawidłowego żywienia,
- 8) bezpieczeństwa i udzielania pomocy w nagłym zachorowaniu,
- 9) realizacji standardów jakości sprawowanej opieki.

2. Żłobek współuczestniczy w realizacji rządowego programu: „Aktywnie w żłobku”.

#### § 4

Szczegółowe zasady organizacji pracy Żłobka określa Statut oraz zarządzenia wewnętrzne dyrektora.

#### § 5

1. Rodzic/opiekun prawny deklaruje, że jego dziecko korzystać będzie z:

- 1) usług Żłobka codziennie w godz. od ..... do .....,
- 2) codziennego wyżywienia obejmującego: śniadanie (**przygotowane we własnym zakresie przez rodzica stanowiące pełnowartościowy posiłek w szczelnym oraz podpisanym pojemniku**), obiad dwudaniowy, kompot, podwieczorek.

#### § 6

Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania zasad funkcjonowania zawartych w regulaminie Żłobka oraz w obowiązujących procedurach jakości sprawowania opieki,
- 2) współdziałania ze Żłobkiem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w placówce,
- 3) przyprowadzania oraz odbierania dziecka ze Żłobka przez rodziców (opiekunów prawnych) lub przez osobę upoważnioną tj:
  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....

( wpisać osoby upoważnione: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa)
- 4) solidarnego, terminowego wnoszenia opłat ustalonych w niniejszej umowie,
- 5) niezwłocznego informowania Żłobka o nieobecności dziecka,
- 6) natychmiastowego zawiadomienia Żłobka w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług Żłobka,
- 7) przekazywania informacji o stanie zdrowia dziecka po każdorazowo przebytej chorobie w formie pisemnego oświadczenia,
- 8) przyprowadzania do Żłobka dziecka wyłącznie zdrowego,
- 9) przyprowadzania do Żłobka dziecka bez widocznych zmian i objawów chorobowych typu: zmiany skórne, oparzenia, zmiany ropiejące, wrzodziejące, krwawiące, sączące powłoki skórne, które mogą zagrażać bezpieczeństwu zdrowotnemu pozostałych dzieci,
- 10) przestrzegania prawidłowych zasad współżycia społecznego, a w szczególności właściwych relacji interpersonalnych z innymi rodzicami przebywającymi w Żłobku i pracownikami Żłobka,
- 11) cotygodniowego prania w warunkach domowych bielizny pościelowej i pidżamy przynależnej dziecku i dostarczanie jej do Żłobka,
- 12) terminowego przedkładania dokumentacji koniecznej do współpracy ze Żłobkiem (dokumentacja do programu Aktywnie w żłobku, wnioski o zwrot nadpłaty, aneksy do umów, oświadczenia, informacje).

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu koszt wyżywienia nie zostanie naliczony, **jeżeli taka informacja zostanie zgłoszona do godziny 13:00 w dniu poprzedzającym nieobecność**. W przypadku

niezgłoszenia nieobecności dziecka, koszt wyżywienia będzie naliczony, jak za dzień obecności. Wcześniejsze odebranie dziecka ze Żłobka nie powoduje zmniejszenia kwoty odpłatności za żywienie w danym dniu.

**Informacje o nieobecności dziecka można składać telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [zlobek@ustronie-morskie.pl](mailto:zlobek@ustronie-morskie.pl)**

## § 7

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje solidarnie się do uiszczania opłat na podstawie otrzymanej faktury za pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku:
  - 1) opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w wysokości – **1 500 zł** miesięcznie,
  - 2) opłaty za pobyt dziecka w wymiarze do 10 godzin dziennie, legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności, łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji ustala się w wysokości **1900 zł** miesięcznie.
  - 3) za wyżywienie w wysokości – **19,22 zł** za każdy dzień pobytu dziecka w Żłobku.
  - 4) opłaty dodatkowej za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą wymiar sprawowania opieki objęty opłatą stałą określony w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. po przekroczeniu 10 godzin dziennie, w kwocie **36 zł** za każdą rozpoczętą godzinę.
2. Żłobek współuczestniczy w przekazywaniu dofinansowania dla rodziców w ramach Rządowego Programu „Aktywnie w żłobku”. Aby skorzystać z dofinansowania rodzice/opiekunowie prawni przedkładają w Żłobku przed podpisaniem umowy:
  - a) oświadczenie o złożeniu wniosku do ZUS o udzielenie świadczenia „Aktywnie w żłobku” oraz o niepobieraniu innego świadczenia zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowywaniu dziecka – „Aktywny rodzic”,
  - b) urzędowe potwierdzenie przedłożenia (UPP) złożenia wniosku o dofinansowanie „Aktywnie w żłobku”.
3. Rodzice/opiekunowie prawni, którzy nie złożą wniosku do ZUS celem dofinansowania „Aktywnie w żłobku” i nie otrzymają dofinansowania zobowiązani są do pokrycia pełnej kwoty za pobyt dziecka w wysokości – 1500 zł.
4. Rodzice/opiekunowie prawni informują Żłobek o wszelkich decyzjach i ustaleniach z ZUS mających wpływ na dofinansowanie „Aktywnie w żłobku”.
5. Wysokość stawki żywieniowej, określonej w § 7 ust. 1 pkt. 2 ustala dyrektor Żłobka w granicach określonych Uchwałą Rady Gminy, o której mowa w § 4 pkt. 1. Stawka żywieniowa obejmuje koszty surowców użytych do przygotowania posiłków i może ulec podwyższeniu bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
6. Opłata za wyżywienie określona w § 7 ust. 1 pkt. 2 podlega zwrotowi w przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w wysokości odpowiadającej iloczynowi dziennej opłaty za wyżywienie oraz ilości dni nieobecności dziecka począwszy od następnego dnia zgłoszonej nieobecności.
7. Opłata za pobyt dziecka, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 nie podlega zwrotowi z wyłączeniem zawieszenia działalności Żłobka.

## § 8

1. Opłata, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszej umowy, płatna są z góry do 10 dnia każdego miesiąca na konto bankowe Żłobka tj: **Bank Spółdzielczy w Białogardzie 82 8562 0007 0040 0188 2000 0030** z zaznaczeniem nazwiska i imienia dziecka.
2. W przypadku nadpłaty (nadwyżki) wniesionych przez rodziców/ opiekunów prawnych opłat za pobyt dziecka, Żłobek zwraca różnicę (nadwyżkę) na wskazane przez rodzica/ opiekuna prawnego konto bankowe podane we wniosku o zwrot nadpłaty.

3. Za zwłokę we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 9

Wysokość opłaty określonej w § 7 ust.1 pkt.1 i 2 niniejszej umowy ulega zmianie w przypadku zmiany uchwały, wskazanej w §1 niniejszej umowy. W takim przypadku strony umowy zobowiązane są do zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

## § 10

1. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy wyłącznie w formie pisemnej na koniec miesiąca kalendarzowego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Żłobek ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku niezgłoszonej nieobecności dziecka w Żłobku przez kolejne 30 dni kalendarzowych.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. Umowa wygasa, bez konieczności jej odrębnego rozwiązania, na skutek nieuiszczenia przez jeden miesiąc należnych opłat. Wygaśnięcie następuje ostatniego dnia miesiąca, za który nie uiszczono opłaty.
5. Żłobek ma prawo wypowiedzieć umowę w przypadku rażącego niewypełnienia zobowiązań zawartych w § 6 niniejszej umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez rodziców/opiekunów prawnych przed upływem końca miesiąca należy uiścić opłatę stałą za dany miesiąc.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Uchwała w sprawie opłat za pobyt dziecka w Żłobku prowadzonym przez Gminę Ustronie Morskie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, z wyjątkiem zmiany wysokości stawki żywieniowej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 3.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądom powszechnym.

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego 1

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego 2

.....

podpis dyrektora Żłobka